

Årsredovisning 2021



Brf Tröinge Park D

769628-9284

Att bo i bostadsrätt

Vad är en bostadsrättsförening?

En bostadsrättsförening är en ekonomisk förening vars ändamål är att upplåta bostäder eller lokaler med bostadsrätt i föreningens fastighet åt sina medlemmar (bostadsrättshavare). De regler som finns att följa när det gäller en bostadsrättsförening finns bl.a. i föreningens stadgar. Därutöver finns regler i bostadsrättslagen och lagen om ekonomiska föreningar. Tillsammans med övriga medlemmar utser man en styrelse som bestämmer över ekonomi och förvaltning.

När du köper en bostadsrätt blir du indirekt "delägare" i bostadsrättsföreningens tillgångar och skulder. Det är ett ägande som ger både rättigheter och skyldigheter. Alla i föreningen ska ta ansvar, inte bara för den egna lägenheten, utan även för fastigheten och dess kringmiljö. Detta regleras i bostadsrättsföreningens stadgar.

Vad är en bostadsrätt?

Den som bor med bostadsrätt är medlem i en bostadsrättsförening. Bostadsrättshavarna har nyttjanderätt till sin bostad på obegränsad tid. Bostadsrätten kan säljas och den kan ärvas eller överlåtas på samma sätt som andra tillgångar.

Ägare

Bostadsrättshavare talar ofta om att de äger sin lägenhet. Det är formellt fel. Föreningen äger huset och har upplåtit lägenheten med bostadsrätt. Bostadsrättshavaren äger en andel i föreningen och har en nyttjanderätt till lägenheten utan tidsbegränsning. Bostadsrätten går att överlåta och kan säljas.

Vem bestämmer i en bostadsrättsförening?

I en bostadsrättsförening råder demokrati. En gång varje år hålls en föreningsstämma där de boende väljer styrelse och revisor. Varje medlem har en röst och rätt att lämna in motioner till stämman. Innehar flera medlemmar bostadsrätt gemensamt, har de dock tillsammans en röst. Stämman är föreningens högsta beslutande organ. Här ska bl.a. beslutas om fastställelse av resultat- och balansräkningar, disposition av vinst eller förlust samt ansvarsfrihet för styrelsen.

Det är ett tillfälle där man blickar tillbaka på året som gått och tillsammans bestämmer hur det kommande året ska mötas. Där diskuteras och granskas styrelsens förvaltning av föreningens tillgångar, budgeten presenteras och där beslutas om vilka frågor som styrelsen ska arbeta med. En ny styrelse väljs. Varje medlem kan lämna förslag, motioner eller ställa frågor till stämman. Den valda styrelsen ansvarar sedan för "skötseln" av föreningen fram till nästa föreningsstämma. Styrelsen har regelbundna sammanträden och du kan lämna förslag, frågor eller synpunkter till styrelsen.

I din lägenhet avgör du om och när det ska göras smärre förändringar som t.ex. ommålning eller tapetsering. Ska du däremot göra större förändringar som t.ex. bygga om badrummet eller ändra rumsindelningen måste du rådfråga styrelsen först och i vissa fall få tillstånd innan du gör några åtgärder.

Hur fungerar ekonomin?

En bostadsrättsförening ska själv betala sina kostnader. Eftersom ingen utomstående ska tjäna pengar på ditt boende, bor du till självkostnadspris. Ju bättre ni gemensamt sköter er bostadsrättsförening, desto bättre blir föreningens ekonomi. Drivkraften i en bostadsrättsförening är att tillvarata alla medlemmars intresse - framförallt de ekonomiska - på bästa sätt. En väl fungerande förening kan därför själv bidra till att öka kvaliteten i boendet och pressa boendekostnaderna.

Vilka kostnader har man i en bostadsrättsförening?

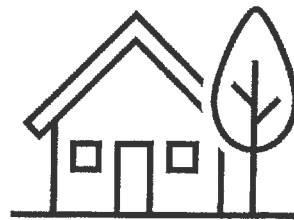
Räntekostnader, fastighetsskatt och andra skatter, kostnader för värme och vatten samt underhåll, avskrivningar, försäkringar, förvaltningsarvoden, administration m.m.

Behövs hemförsäkring för bostadsrätten?

En bostadsrättshavaren bekostar själv sin hemförsäkring som bör kompletteras med ett s.k. bostadsrättstillägg. I vissa föreningar finns gemensamma bostadsrättstilläggsförsäkringar och bostadsrättstillägget ingår då i årsavgiften. Bostadsrättstillägget omfattar det utökade underhållsansvaret bostadsrättshavaren har enligt bostadsrättslagen och stadgarna.

Vem bestämmer vad man betalar i månadsavgift?

Det är i normalfallet styrelsen som fastställer årsavgiften. Årsavgiften fördelas ut på bostadsrätterna i förhållande till bostadsrättens insats eller andelstal beroende på vad som står i stadgarna.



Att läsa en årsredovisning

ÅRSREDOVISNING

Den redovisning styrelsen avger över ett avslutat räkenskapsår och som ska behandlas vid ordinarie föreningsstämma. Årsredovisningen ska omfatta förvaltningsberättelse, resultaträkning, balansräkning och noter.

Förvaltningsberättelsen

Redogör i text och tabeller för verksamheten.

Resultaträkningen

Visar föreningens samtliga intäkter och kostnader under räkenskapsåret. Överstiger intäkterna kostnaderna blir mellanskillnaden vinst. Vid omvänt förhållande uppstår förlust. Styrelsen ska till föreningsstämman föreslå hur årets resultat samt övrigt fritt eget kapital efter avsättning/anspråktagande till/av underhållsfond ska disponeras.

Balansräkningen

Visar föreningens samtliga tillgångar och skulder per bokslutsdatum. Föreningens tillgångar består av anläggningstillgångar (t ex fastigheter, inventarier) samt omsättningstillgångar (kontanter, kortfristiga fordringar mm). Föreningens skulder består av fastighetslånen samt olika slag av kortfristiga skulder (förskottshyror, leverantörsskulder, ännu ej fakturerade skulder mm).

Under eget kapital redovisas grundavgifter, olika fonder samt disponibla vinstmedel/ansamlad förlust.

Kassaflödesanalys

Visar föreningens finansiella flöden, det vill säga föreningens in- och utbetalningar under räkenskapsåret

Noter

Ger ytterligare information om vilka redovisningsprinciper som använts samt posterna i resultaträkningen, balansräkningen och kassaflödesanalysen.

TERMER I ÅRSREDOVISNINGEN

Driftkostnader

Uppvärmning, försäkringspremie, sophämtning, städning etc. samt fastighetsskötsel inklusive underhåll.

Övriga externa kostnader

Förbrukningsmaterial, kostnader för föreningens administration samt övriga kostnader.

Personalkostnader

Styrelsearvoden samt ev. ersättningar till anställda.

Avskrivningar

Avskrivningar måste ske på grund av ålder och nyttjande. Genom att bokföra en anskaffning som tillgång (aktivera) och skriva av den under en beräknad livslängd fördelas anskaffningskostnaden över flera år.

Anläggningstillgångar

Är de tillgångar som är anskaffade för långvarigt bruk inom föreningen, t ex fastigheterna.

Omsättningstillgångar

Ska i allmänhet kunna omvandlas till pengar inom ett år.

Långfristiga skulder

Är i huvudsak de lån som föreningen ska betala på längre sikt än ett år.

Kortfristiga skulder

De skulder som föreningen ska betala inom ett år.

Likviditet

Med likviditet menas föreningens betalningsberedskap, alltså förmågan att betala sina skulder i rätt tid. God eller dålig likviditet bedöms utifrån förhållandet mellan likvida medel och kortfristiga skulder. Om likvida medel motsvarar kortfristiga skulder anser man i normalfallet att likviditeten är god.

Soliditet

Med soliditet menas föreningens långsiktiga förmåga att betala även de långfristiga skulderna. Soliditet beräknas som föreningens totala egna kapital i procent av balansomslutningen.

Föreningens underhållsfond

Till denna fond görs årliga avsättningar för att säkerställa föreningens framtida planerade underhåll. Detta underhåll finns dokumenterat i föreningens underhållsplan eller motsvarande. Avsättning till och återföring från underhållsfonden sker genom omföring mellan fritt och bundet eget kapital i balansräkningen. Återföring från underhållsfonden till fritt eget kapital görs i takt med att planerade underhållsåtgärder genomförs.

Ställda säkerheter

Avser den säkerhet som lämnats för erhållna lån. Detta sker genom att ett pantbrev (inteckning) uttages i fastigheten på belopp som i regel motsvarar erhållna lån.

REVISIONSBERÄTTELSEN

Där uttalar sig revisorerna om årsredovisningen, förvaltningen och om styrelsens förslag till användande av överskott eller täckande av underskott, samt att de till- eller avstyrker huruvida föreningsstämman bör bevilja ansvarsfrihet för styrelsens ledamöter.



Styrelsen för Brf Tröinge Park D får härmed avge årsredovisning för räkenskapsåret 2021.

Årsredovisningen är upprättad i svenska kronor, SEK. Om inte annat särskilt anges, redovisas alla belopp i hela kronor (kr). Uppgifter inom parentes avser föregående år.

Förvaltningsberättelse

Information om verksamheten

Brf Tröinge Park D, med säte i Falkenberg, har till ändamål att främja medlemmarnas ekonomiska intressen genom att i föreningens hus upplåta bostäder för permanent boende åt medlemmarna för nyttjande utan tidsbegränsning. Upplåtelsen får även omfatta mark som ligger i anslutning till föreningens hus, om marken skall användas som komplement till bostadslägenhet. Bostadsrättsföreningen är ett privatbostadsföretag enligt inkomstskattelagen (1999:1229).

Stadgar

Föreningens stadgar registrerades hos Bolagsverket 2019-03-20.

Ekonomisk plan

Ekonomisk plan för föreningens verksamhet har registrerats hos Bolagsverket 2017-04-18.

Fastighet

Föreningen äger fastigheten Wirén 5 i Falkenbergs kommun. Fastighetens area är 3 673 kvm. Byggnationen pågick under 2016-2017 och inflyttning skedde under maj 2017. Föreningens fastighet består av ett flerbostadshus i nio våningar med totalt 40 bostadsrätter. Till fastigheten hör 22 garageplatser varav 1 är handikapparkering, 20 parkeringsplatser, 3 gästparkeringar och 1 handikapparkering. 6 av garageplatserna och 6 av parkeringsplatserna har elladdning. Samtliga lägenheter är upplåtna med bostadsrätt. Den totala boytan är 2 661 kvm.

Lägenhetsfördelning

17 st 2 rum och kök
20 st 3 rum och kök
3 st 4 rum och kök

Fastighetsförsäkring

Fastigheten är fullvärdeförsäkrad hos Länsförsäkringar Halland. Försäkringen inkluderar en ansvarsförsäkring för styrelsens ledamöter.

Fastighetens taxeringsuppgifter

Taxeringsvärdet är 41 373 000 kr, varav byggnadsvärdet är 33 793 000 kr och markvärde 7 580 000 kr.

Fastighetsavgift

Föreningen är befriad från kommunal fastighetsavgift avseende bostäder under de 15 första åren efter fastställt värdeår. Från och med år 16 utgår full fastighetsavgift. Fastigheten har deklarerats som färdigställd och fått 2017 som värdeår.  

Årsavgifter

Föreningens medlemmar betalar årsavgifter för att täcka utgifter för löpande drift och underhåll av fastigheten, ränta och amortering på föreningens lån samt avsättningar för framtida underhållsbehov.

Avsättning till underhållsfond

Avsättning till underhållsfond sker årligen för att täcka planerat underhållsbehov. En underhållsplan kommer att upprättas. Riksbyggen har efter offertförfarande getts ansvar att ta fram en underhållsplan. Avsättning till fond för yttre underhåll sker årligen enligt föreningens stadgar.

Föreningen har tillhandahållit filterbyte årligen.

Ekonomisk förvaltning

Föreningen har tecknat avtal om ekonomisk förvaltning med Baker Tilly Ahlgren & Co.

Teknisk förvaltning

Föreningen har tecknat avtal med Riksbyggen om teknisk förvaltning vad gäller fastighetsskötsel och städning.

Medlemsinformation

Föreningen upplåter 40 lägenheter med bostadsrätt. Under året har 10 överlåtelser skett (4 fg år). Antalet medlemmar i föreningen är 59 stycken (58 fg år).

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Verksamhetsåret 2021 har vi fortsatt ej fått upplärning gällande konkursen med vår byggherre DMJ bygg. Ärendet ligger nu hos Tingsrätten.

Under året har 12 laddstolpar installerats varav 3 stycken är i drift vid årsskiftet. Bidrag har erhållits med 100 000 kr.

Vi har under året gjort åtgärder som har kommit till på begäran av våra medlemmar. Såsom sandlåda, vattenpost på baksidan och piskställning för mattor.

Under 2021 har ett av föreningens lån omförhandlats till 5 års fast ränta 1,22%. Under 2022 ska ytterligare ett lån omförhandlas.

Styrelsen har beslutat att ej höja årsavgiften för lägenhet och parkering/garage förrän underhållsplanen är fastställd. *qj MR*



Styrelse

Styrelsen har efter ordinarie föreningsstämma, 2021-06-17 och följande styrelsekonstituering haft följande sammansättning:

Ordinarie styrelseledamöter

Monica Rudberg, Ordförande

Eva Åhlund

Hans Morin

Anton Bodin avgått pga försäljning av lägenhet

Lennart Andersson

Ingvar Bengtsson

Bengt Kjellberg

Föreningens firma tecknas, förutom av styrelsen, av styrelsens ledamöter, två i förening.

Styrelsen har under året hållit 6 protokollförda sammanträden, inklusive konstituerande och en ordinarie föreningsstämma.

Ordinarie revisor

Henrik Ahlgren, Baker Tilly Ahlgren & Co

Revisorssuppleant

Malin Karlsson, Baker Tilly Ahlgren & Co

Valberedning

Bengt Engbratt

Mikael Hedman

Flerårsöversikt (Kr)	2021	2020	2019	2018
Nettoomsättning	2 127 934	2 131 288	2 064 078	1 930 073
Resultat efter finansiella poster	-776 206	-638 142	-727 434	-758 475
Soliditet (%)	64,2	64,2	64,0	64,1
Årsavgift per kvm boyta	665	665	665	645
Bokfört värde per kvm boarea	30 231	30 717	31 161	31 645
Lån per kvm boarea	10 889	11 049	11 307	11 422
Fastighetens belåningsgrad (%)	36	36	36	36
Skuldränta (%)	1,4	1,4	1,4	1,4
Avsättning underhållsfond per kvm boarea	45	45	45	45
Anspråktagande av underhållsfond per kvm boarea	0	0	0	0
Driftskostnad per kvm boarea	339	305	298	263
Räntekostnad per kvm boarea	156	157	163	162

el MR MS

Förändring av eget kapital

	Medlems- insatser	Fond för yttre underhåll	Balanserat resultat	Årets resultat	Totalt
Belopp vid årets ingång	55 440 000	360 000	-1 674 914	-638 143	53 486 943
Disposition av föregående års resultat:			-638 143	638 143	0
Avsättning till yttre fond		120 000	-120 000		0
Årets resultat				-776 206	-776 206
Belopp vid årets utgång	55 440 000	480 000	-2 433 057	-776 206	52 710 737

Förslag till behandling av ansamlad förlust

Styrelsen föreslår att den ansamlade förlusten (kronor):

ansamlad förlust	-2 433 057
årets förlust	-776 206
	-3 209 263

behandlas så att	
reservering fond för yttre underhåll	120 000
i ny räkning överföres	-3 329 263
	-3 209 263

Föreningens resultat och ställning i övrigt framgår av efterföljande resultat- och balansräkning samt kassaflödesanalys med noter.

al MR

ms

Resultaträkning

	Not	2021-01-01 -2021-12-31	2020-01-01 -2020-12-31
Rörelsens intäkter			
Årsavgifter och hyror	2	2 127 962	2 131 288
Övriga intäkter		0	5 490
		2 127 962	2 136 778
Rörelsens kostnader			
Driftskostnader	3	-901 410	-812 600
Övriga kostnader	4	-131 829	-115 881
Personalkostnader		-121 005	-118 595
Avskrivningar av materiella anläggningstillgångar		-1 333 858	-1 308 804
		-2 488 102	-2 355 880
Rörelseresultat		-360 140	-219 102
Resultat från finansiella poster			
Räntekostnader och liknande resultatposter		-416 066	-419 040
		-416 066	-419 040
Resultat efter finansiella poster		-776 206	-638 142
Resultat före skatt		-776 206	-638 142
Årets resultat		-776 206	-638 143

el mR
NA

Balansräkning

Not

2021-12-31

2020-12-31

TILLGÅNGAR

Anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar

Byggnader och mark	5	80 445 127	81 738 319
Markanläggningar	6	133 524	141 423
Inventarier, verktyg och installationer	7	322 893	117 847
		80 901 544	81 997 589

Summa anläggningstillgångar

80 901 544

81 997 589

Omsättningstillgångar

Kortfristiga fordringar

Övriga fordringar		5 687	6 691
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter		91 158	88 654
		96 845	95 345

Kassa och bank

Summa omsättningstillgångar

1 112 971

1 267 801

1 209 816

1 363 146

SUMMA TILLGÅNGAR

82 111 360

83 360 735

MR
MR

Balansräkning

Not

2021-12-31

2020-12-31

EGET KAPITAL OCH SKULDER

Eget kapital

Bundet eget kapital

Medlemsinsatser

55 440 000

55 440 000

Fond för yttre underhåll

480 000

360 000

55 920 000

55 800 000

Fritt eget kapital

Balanserad vinst eller förlust

-2 433 057

-1 674 914

Årets resultat

-776 206

-638 143

-3 209 263

-2 313 057

Summa eget kapital

52 710 737

53 486 943

Långfristiga skulder

8

Skulder till kreditinstitut

9

28 632 088

29 075 412

Summa långfristiga skulder

28 632 088

29 075 412

Kortfristiga skulder

Skulder till kreditinstitut

342 772

325 544

Leverantörsskulder

107 110

142 637

Aktuella skatteskulder

27 460

27 460

Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

10

291 193

302 739

Summa kortfristiga skulder

768 535

798 380

SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER

82 111 360

83 360 735

Handwritten signatures and initials.

Kassaflödesanalys

Not

2021-01-01
-2021-12-31

2020-01-01
-2020-12-31

Den löpande verksamheten

Resultat efter finansiella poster

-776 206

-638 143

Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet

1 333 858

1 308 804

**Kassaflöde från den löpande verksamheten
före förändring av rörelsekapital**

557 652

670 661

Kassaflöde från förändring av rörelsekapitalet

Förändring av kortfristiga fordringar

-1 500

-41 385

Förändring av leverantörsskulder

-35 527

79 886

Förändring av kortfristiga skulder

5 682

19 034

Kassaflöde från den löpande verksamheten

526 307

728 196

Investeringsverksamheten

Investeringar i materiella anläggningstillgångar

-237 813

-157 374

Kassaflöde från investeringsverksamheten

-237 813

-157 374

Finansieringsverksamheten

Amortering av lån

-443 324

-703 175

Kassaflöde från finansieringsverksamheten

-443 324

-703 175

Årets kassaflöde

-154 830

-132 353

Likvida medel vid årets början

Likvida medel vid årets början

1 267 801

1 400 154

Likvida medel vid årets slut

1 112 971

1 267 801

MR
us

Noter

Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

Allmänna upplysningar

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3).

Redovisningsprinciperna är oförändrade jämfört med föregående år.

Intäktsredovisning

Intäkter har tagits upp till verkligt värde av vad som erhållits eller kommer att erhållas och redovisas i den omfattning det är sannolikt att de ekonomiska fördelarna kommer att tillgodogöras bolaget och intäkterna kan beräknas på ett tillförlitligt sätt.

Fond för yttre underhåll

Reservering för framtida underhåll av föreningens fastigheter sker genom resultatdisposition enligt föreningens underhållsplan.

Anläggningstillgångar

Immateriella och materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade avskrivningar enligt plan och eventuella nedskrivningar.

Avskrivning sker linjärt över den förväntade nyttjandeperioden med hänsyn till väsentligt restvärde. Följande avskrivningsprocent tillämpas:

Byggnader	0,71-5 %
Markanläggningar	5 %
Inventarier, verktyg och installationer	10 %

Komponentindelning

Materiella anläggningstillgångar har delats upp på komponenter när komponenterna är betydande och när komponenterna har väsentligt olika nyttjandeperioder. När en komponent i en anläggningstillgång byts ut, uträknas eventuell kvarvarande del av den gamla komponenten och den nya komponentens anskaffningsvärde aktiveras. Utgifter för löpande reparationer och underhåll redovisas som kostnader.

Skatter

Eftersom föreningen upplåter mer än 60 % av aktuellt fastighetsinnehav till egna medlemmar beskattas föreningen som en privatbostadsföretag (äkte bostadsrättsförening). Intäkter som hör till fastigheten tas inte upp till beskattning och kostnader som hör till fastigheten får inte dras av från intäkterna. Intäkter som inte hör till fastigheten skall tas upp i inkomstslaget näringsverksamhet. Föreningen ska ta upp och beskattas för kapitalintäkter, samt kapitalkostnader skall dras av såvida de inte hör till fastigheten. *el mR m*

Nyckeltalsdefinitioner

Nettoomsättning

Rörelsens huvudintäkter, fakturerade kostnader, sidointäkter samt intäktskorrigeringar.

Resultat efter finansiella poster

Resultat efter finansiella intäkter och kostnader men före bokslutsdispositioner och skatter.

Soliditet (%)

Justerat eget kapital (eget kapital och obeskattade reserver med avdrag för uppskjuten skatt) i procent av balansomslutning.

Fastighetens belåningsgrad (%)

Fastighetens belåningsgrad definieras som föreningens lån hos kreditinstitut genom fastighetens bokförda värde per balansdagen.

Skuldränta (%)

Genomsnittlig skuldränta definieras som bokförd räntekostnad i förhållande till genomsnittliga fastighetslån.

Not 2 Årsavgifter och hyror

	2021	2020
Årsavgifter bostäder	1 768 918	1 768 918
Årsavgifter garage och p-platser	218 573	228 438
Årsavgift IT-tjänster	124 320	124 320
Pantsättnings- och överlåtelseavgift	13 567	4 962
Avgift för andrahandsuthyrning	2 556	4 650
	2 127 934	2 131 288

Not 3 Driftskostnader

	2021	2020
El för belysning	-131 053	-115 982
Värme	-109 098	-108 576
Vatten och avlopp	-143 332	-121 327
Städning och renhållning	-87 647	-83 842
Reparation och underhåll av fastighet	-108 296	-85 829
Fastighetsskötsel	-136 552	-120 946
Fastighetsskatt	-13 730	-13 730
Fastighetsförsäkringspremier	-26 679	-30 048
Programvaror	-2 071	-2 191
IT-tjänster	-126 291	-115 876
Övriga fastighetskostnader	-16 661	-14 253
	-901 410	-812 600

MR M

Not 4 Övriga kostnader

	2021	2020
Förbrukningsinventarier	-11 439	0
Förbrukningsmaterial	-11 590	-5 724
Ersättningar till revisor	-11 563	-11 250
Redovisningstjänster	-58 626	-57 225
Pant- och överlåtelseavgifter	-17 614	-6 147
Övriga kostnader	-20 997	-35 535
	-131 829	-115 881

Not 5 Byggnader och mark

	2021-12-31	2020-12-31
Ingående anskaffningsvärden	85 979 661	85 872 000
Inköp	0	107 661
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	85 979 661	85 979 661
Ingående avskrivningar	-4 241 342	-2 951 299
Årets avskrivningar	-1 293 192	-1 290 043
Utgående ackumulerade avskrivningar	-5 534 534	-4 241 342
Utgående redovisat värde	80 445 127	81 738 319

Not 6 Markanläggningar

	2021-12-31	2020-12-31
Ingående anskaffningsvärden	157 978	157 978
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	157 978	157 978
Ingående avskrivningar	-16 555	-8 656
Årets avskrivningar	-7 899	-7 899
Utgående ackumulerade avskrivningar	-24 454	-16 555
Utgående redovisat värde	133 524	141 423

MR ms

Not 7 Inventarier, verktyg och installationer

	2021-12-31	2020-12-31
Ingående anskaffningsvärden	141 085	91 372
Inköp	237 813	49 713
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	378 898	141 085
Ingående avskrivningar	-23 238	-12 376
Årets avskrivningar	-32 767	-10 862
Utgående ackumulerade avskrivningar	-56 005	-23 238
Utgående redovisat värde	322 893	117 847

Not 8 Långfristiga skulder

	2021-12-31	2020-12-31
Skulder som ska betalas senare än fem år efter balansdagen	27 261 000	27 773 236
	27 261 000	27 773 236

Not 9 Skulder till kreditinstitut

Nedan framgår fördelning av långfristiga lån.

Långgivare	Räntesats %	Datum för ränteändring	Lånebelopp 2021-12-31	Lånebelopp 2020-12-31
Stadshypotek	1,15	2021-06-01	0	9 943 324
Stadshypotek	1,29	2023-06-01	9 420 000	9 540 000
Swedbank Hypotek	1,22	2026-05-10	9 740 000	0
Swedbank Hypotek	1,76	2022-05-25	9 814 860	9 917 632
			28 974 860	29 400 956

Kortfristig del av långfristig skuld	342 772	325 544
--------------------------------------	---------	---------

Not 10 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

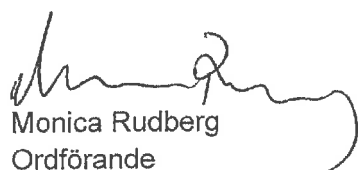
	2021-12-31	2020-12-31
Upplupna räntekostnader	25 962	35 785
Förutbetalda intäkter	160 694	169 928
Övriga upplupna kostnader	104 537	97 026
	291 193	302 739

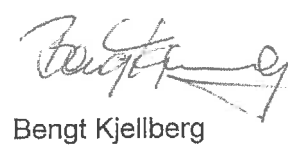
MR M

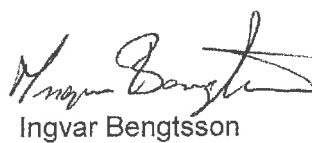
Not 11 Ställda säkerheter

	2021-12-31	2020-12-31
Fastighetsinteckningar	50 000 000 50 000 000	50 000 000 50 000 000

Falkenberg 16/3 2022


Monica Rudberg
Ordförande


Bengt Kjellberg

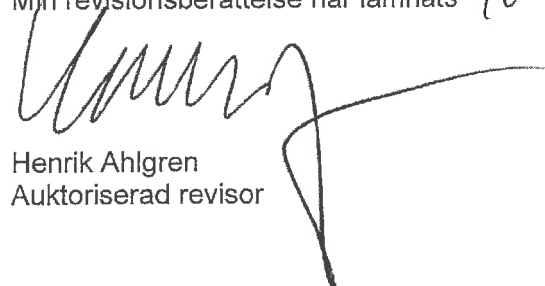

Ingvar Bengtsson


Eva Åhlund


Lennart Andersson


Hans Morin

Min revisionsberättelse har lämnats 16/3 2022


Henrik Ahlgren
Auktoriserad revisor

Revisionsberättelse

Till föreningsstämman i Brf Tröinge Park D
Org.nr 769628-9284

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Jag har utfört en revision av årsredovisningen för Brf Tröinge Park D för räkenskapsåret 2021.

Enligt min uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av föreningens finansiella ställning per den 2021-12-31 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Jag tillstyrker därför att föreningsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen för föreningen.

Grund för uttalanden

Jag har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Mitt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Jag är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen för bedömningen av föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen avser att likvidera föreningen, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Revisorns ansvar

Mina mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller mina uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer jag riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för mina uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar jag mig en förståelse av den del av föreningens interna kontroll som har betydelse för min revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala mig om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar jag lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar jag en slutsats om lämpligheten i att styrelsen använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Jag drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Om jag drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste jag i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Mina slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att en förening inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar jag den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Jag måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Jag måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som jag identifierat.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver min revision av årsredovisningen har jag även utfört en revision av styrelsens förvaltning för Brf Tröinge Park D för räkenskapsåret 2021 samt av förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust.

Jag tillstyrker att föreningsstämman behandlar förlusten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Jag har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Mitt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Jag är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som föreningens verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av föreningens egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för föreningens organisation och förvaltningen av föreningens angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma föreningens ekonomiska situation och att tillse att föreningens organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och föreningens ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Mitt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed mitt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot i något väsentligt avseende:

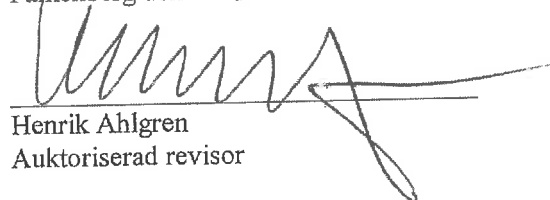
- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen, eller
- på något annat sätt handlat i strid med bostadsrättslagen, tillämpliga delar av lagen om ekonomiska föreningar, årsredovisningslagen eller stadgarna.

Mitt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust, och därmed mitt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med bostadsrättslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen, eller att ett förslag till dispositioner av föreningens vinst eller förlust inte är förenligt med bostadsrättslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på min professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att jag fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för föreningens situation. Jag går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för mitt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för mitt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust har jag granskat om förslaget är förenligt med bostadsrättslagen.

Falkenberg den 16/3 2022


Henrik Ahlgren
Auktoriserad revisor